

Правила,
регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и
знаками делового гостеприимства в МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова»

1. Общие положения

1.1. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом -ФЗ «О противодействии коррупции», антикоррупционной политикой МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» и определяют единые для всех работников МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» вне зависимости от занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих Правил являются:

обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова»;

минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;

поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова».

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

2.1. Работники МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» вне зависимости от занимаемой должности запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.

2.2. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.3. Подарки, которые работники от имени МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» могут передавать другим лицам или принимать от имени МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

быть прямо связаны с уставными целями деятельности образовательной организации (презентация творческого проекта, открытие персональных выставок, завершение пленэра и т. п.) либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т. п.;

быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных

решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т. п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

не создавать репутационного риска для МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова», работников МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова», кодекса деловой этики и другим внутренним документам образовательной организации, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Работники, представляя интересы МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.6. Работники МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т. п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова» решения и т. д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МКУК «Картинная галерея им. Д.А.Трубникова», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

2.9. Не допускается принимать подарки и т. д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов)

3. Ответственность

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.